



COMUNE DI CASTROFILIPPO
(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)
2^A SETTORE - PIANIFICAZIONE TERRITORIALE ED
OO.PP.

DETERMINA DIRIGENZIALE

Reg. Sett. Nr. 202 del 27-11-2017

Reg. Gen. Nr. 455 del 30-11-2017

OGGETTO:

Vendita beni immobili di proprietà del Comune Scelta metodo di gara, approvazione Bando di alienazione di immobili Comunali e domanda di partecipazione.

IL DIRIGENTE

VISTO l'art. 51 della Legge 142/90 e successive modifiche ed integrazioni, così come recepito dalla L.R. N. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la delibera della Giunta Municipale n. 08 del 29/01/2014 con la quale si è provveduto all'Approvazione Piano di Assegnazione del Personale;

PRESO ATTO della delibera di C.C. n. 17 del 30/05/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017 - Bilancio Pluriennale 2017-2018 e 2019;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 65 del 30/12/2016 che approva il "*Piano definitivo della Performance, delle Risorse e degli Obiettivi per l'anno 2016*".

VISTA la delibera del Commissario Straordinario assunta con i poteri della Giunta n. 23 del 22/03/2011 avente ad oggetto: Misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività del pagamento delle somme dovute per somministrazioni, forniture ed appalti;

VISTO il T.U. E.L., approvato con D.Lgs. N. 267 del 18.08.2000;

VISTA la Legge N. 30 del 23.12.2000, che detta nuove norme sull'Ordinamento degli Enti Locali;

VISTO l'O.R.EE.LL;

VISTO l'Art. 6 bis legge 241/90;

VISTI gli art. 6 e 7 del DPR 62/2013;

VISTA la seguente proposta redatta dal responsabile del procedimento Geom. Carmelo Lo Brutto che qui integralmente si trascrive:

PREMESSO:

- che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 21/05/2009 è stato approvato il regolamento per la concessione in uso, gestione di beni mobili ed immobili comunali e/o alienazione di beni immobili Comunali;

- che con delibera del Consiglio Comunale, n. 14 del 30/05/2017 è stato approvato il piano delle alienazioni e delle valorizzazioni dei beni immobili Comunali, ai sensi dell'art. 58 del D.L. 112/2008, convertito nella Legge n. 133/2008;

- che è volontà di questa Amministrazione Comunale, di mettere in vendita i beni immobili inclusi nel suddetto piano delle alienazioni e delle valorizzazioni dei beni immobili Comunali, approvato con delibera del C.C. n. 14 del 30/05/2017;

- che a seguito di quanto sopra, il Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti degli articoli n. 6, 7 e 8 parte 2° del Regolamento Comunale per la vendita di beni immobili di proprietà comunale, ha individuato nell'asta pubblica il sistema di gara ed ha predisposto il relativo bando per l'alienazione di beni immobili comunali, la domanda di partecipazione con fac-simile delle dichiarazioni da presentare unitamente alla domanda di partecipazione;

CONSIDERATO che i suddetti immobili sono stati classificati come patrimonio disponibile ed inseriti nel Piano delle Alienazioni di cui alla Delibera del Consiglio Comunale n. 14 del 30/05/2017;

RITENUTO di dover indire, per l'alienazione di cui sopra, Asta Pubblica divisa in lotti, secondo il valore di stima posto a base d'asta con il metodo delle offerte segrete in aumento rispetto al prezzo base;

PROPONE

1) Di procedere alla vendita dei beni immobili di proprietà comunale di cui al quadro riepilogativo degli immobili Comunali oggetto di alienazione approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 14 del 30/05/2017, mediante asta pubblica, ai sensi dell'art. 6 lettera a), parte seconda del regolamento per la concessione in uso, gestione di beni mobili ed immobili Comunale e/o alienazione di beni immobili comunali.

2) Di approvare il Bando di alienazione di beni immobili comunali, allegato alla presente Determina con la scritta "Allegato A", che fa parte integrante del presente atto, relativo all'appalto del servizio in parola.

3) Di approvare il modello di domanda di partecipazione all'asta pubblica per alienazione di immobili comunali, con fac-simile delle dichiarazioni da presentare con la domanda di partecipazione, allegata alla presente Determina con la scritta "Allegato B", che fa parte integrante del presente atto.

4) Di procedere alla trasmissione del presente provvedimento agli uffici competenti per la pubblicazione sul profilo del committente ai sensi del D.Lgs. n°33/2013 e dell'art.29 del D.Lgs. n°50/2016.

5) Dare atto che il sottoscritto funzionario proponente, in relazione al presente atto, ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere in posizione di conflitto di interesse neanche potenziale, ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016.

6) Dare atto, che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile del servizio economico – finanziario, attestante la copertura finanziaria della spesa.

7) Dare atto che, ai sensi dell'art.9, comma 1, lett.a), numero 2, del D.L. n.78/09 la presente spesa risulta compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

8) Di dare atto che il sottoscritto funzionario proponente, in relazione al presente atto, ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere in posizione di conflitto di interesse anche potenziale ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016;

9) Di trasmettere la presente determinazione all'ufficio competente, per predisporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on-line del sito internet dell'Ente all'indirizzo: www.comune.castrofilippo.ag.it, nonché, ai sensi dell'art.29 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016, all'ufficio CED, per la pubblicazione sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

RITENUTO che la stessa sia meritevole di approvazione;

ATTESA la propria competenza ad adottare il presente atto;

DETERMINA

- 1) Di approvare integralmente la superiore proposta facendola propria.
- 2) Dare altresì atto che il sottoscritto responsabile di P.O., in relazione al presente atto, ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere in posizione di conflitto di interesse neanche potenziale, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016.
- 3) Trasmettere copia del presente atto all'ufficio di Segreteria per gli adempimenti di competenza.
- 4) Di disporre che il presente provvedimento sia pubblicato sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016

Il Responsabile del Procedimento

f.to: Lo Brutto Carmelo

Il Responsabile di P. O.

f.to: Cinquemani Salvatore

**PARERE DI REGOLARITÀ
TECNICO AMMINISTRATIVA**

Si appone il visto in ordine alla regolarità tecnico amministrativa sulla proposta di determinazione di cui sopra.

Il Responsabile del Settore
f.to: Cinquemani Salvatore

Castrofilippo, lì 27-11-2017



ALLEGATO "A"

COMUNE DI CASTROFILIPPO (Provincia di Agrigento)

BANDO DI ALIENAZIONE DI IMMOBILI COMUNALI

IL RESPONSABILE DEL 2° SETTORE

Rende noto che sono posti in alienazione, mediante Asta Pubblica, secondo le procedure di cui all'articolo 73 lettera c) del R.D. 25.05.1924 n. 827, sulla base del prezzo di vendita determinato per ogni lotto, i seguenti immobili comunali:

LOTTO N. 1

TIPOLOGIA: Asilo Nido, compresa area circostante;

UBICAZIONE: Via Brodolini;

RIFERIMENTI CATASTALI: Foglio di mappa 9 – Particelle 827, 835, 836, 837, 838, 839, 840, 841, 842, 2411, 2441, 2445, 2446, 2447, 2448, 2449, 2450, 2451, 2452, 2453 e 2454;

DESTINAZIONE URBANISTICA: "zona B"

CONSISTENZA CATASTALE: non catastato;

SUPERFICIE POSTA IN VENDITA: mq. 2.619,00 complessiva, di cui mq. 475,00 occupata da fabbricato e porticato e mq. 2.144,00 area libera;

VINCOLI E CONDIZIONI PARTICOLARI:

VALORE DI STIMA: €. 250.000,00 (ducentocinquantamilaeuro/00)

L'immobile necessita, tra l'altro, dei seguenti primari interventi:

- verifica strutturale;
- la sistemazione della copertura;
- la sistemazione delle grondaie;
- la sistemazione dell'area esterna;
- la sistemazione di alcune parti dell'intonaco interno;
- la riparazione degli infissi esterni;
- la revisione dell'impianto elettrico;

Quanto sopra fermo restando tutti gli altri necessari interventi che, a seconda della destinazione d'uso dovranno essere eseguiti sulla base delle prescrizioni che saranno fornite dall'Ufficio Tecnico Comunale per il rilascio dell'agibilità/abitabilità dei locali e l'uso cui sono destinati o verranno destinati.

Tutti i necessari interventi da eseguirsi saranno posti a cura e spese della parte acquirente.

Il comune non assume alcun onere o responsabilità in ordine al mancato o ritardo rilascio dell'agibilità/abitabilità e/o di qualsiasi autorizzazione o prescrizione inerente la conseguente destinazione, possesso ed utilizzo dell'immobile alienato, in caso di mancata ottemperanza alle prescrizioni richieste dall'Ente Comunale.

LOTTO N. 2

TIPOLOGIA: area libera non edificabile;
UBICAZIONE: Via Nazionale;
RIFERIMENTI CATASTALI: Foglio di mappa 11– Particelle 638 ex 340/b;
DESTINAZIONE URBANISTICA: “zona C2 ”
CONSISTENZA CATASTALE: mq. 769,00;
SUPERFICIE POSTA IN VENDITA: mq. 769,00;
VINCOLI E CONDIZIONI PARTICOLARI:
VALORE DI STIMA: €. 40.000,00 (quarantamilaeuro/00)

LOTTO N. 3

TIPOLOGIA: Terreno agricolo con vasca interrata ;
UBICAZIONE: Contrada Castellaccio;
RIFERIMENTI CATASTALI: Foglio di mappa 04 – Particelle 244/a e 292/a;
DESTINAZIONE URBANISTICA: “zona E”
CONSISTENZA CATASTALE: non catastato;
SUPERFICIE POSTA IN VENDITA: mq. 1.300,00 complessivo con mq. 99,00 di vasca interrata;
VINCOLI E CONDIZIONI PARTICOLARI:
VALORE DI STIMA: €. 34.000,00 (trentaquattromilaeuro/00)

LOTTO N. 4

TIPOLOGIA: area libera non edificabile;
UBICAZIONE: Via Lenin;
RIFERIMENTI CATASTALI: Foglio di mappa 11– Particelle 648 e 653;
DESTINAZIONE URBANISTICA: “zona C2 ”
CONSISTENZA CATASTALE: mq. 239,00;
SUPERFICIE POSTA IN VENDITA: mq. 239,00;
VINCOLI E CONDIZIONI PARTICOLARI:
VALORE DI STIMA: €. 12.000,00 (dodicimilaeuro/00)

LOTTO N. 5

TIPOLOGIA: Terreno agricolo con rudere di fabbricato;
UBICAZIONE: Contrada Cuba;
RIFERIMENTI CATASTALI: Foglio di mappa 11 – Particelle 56 e 165;
DESTINAZIONE URBANISTICA: “zona E”
CONSISTENZA CATASTALE: non catastato;
SUPERFICIE POSTA IN VENDITA: mq. 850,00 complessivo con mq. 12,00 di fabbricato non catastato;
VINCOLI E CONDIZIONI PARTICOLARI:
VALORE DI STIMA: €. 9.750,00 (novemilasettecentocinquantaeuro/00)

PROCEDURA DI VENDITA

Asta pubblica, per singoli lotti, con il metodo delle offerte segrete in aumento rispetto al prezzo base ed aggiudicazione definitiva ad unico incanto.

PRECISAZIONI IN ORDINE GENERALE SUI BENI IN VENDITA

Gli immobili sopra descritti sono vendute a corpo e non a misura, nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, con i relativi pesi ed oneri, accessioni e pertinenze, diritti, servitù attive e passive, apparenti e non apparenti, continue e discontinue.

Lo stato degli immobili sarà quello risultante alla data di consegna dello stesso, senza che possano essere fatte eccezioni e riserve.

Qualora un immobile sia locato, chi lo acquista si impegna a mantenere la locazione per il periodo stabilito nello stesso contratto.

L'acquirente, in caso di successiva ulteriore vendita e/o locazione, dovrà verificare i requisiti morali, con riferimento al protocollo di Legalità "ACCORDO QUADRO CARLO ALBERTO DALLA CHIESA", dell'eventuale acquirente e/o locatario.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per prendere parte all'asta gli interessati dovranno far pervenire al seguente indirizzo:

Comune di Castrofilippo (AG) – Piazza P. Borsellino n°2 - 92020 Castrofilippo,

a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune perentoriamente e a pena di esclusione, entro le ore ----- del giorno -----, un plico chiuso, sigillato con cera lacca gommata e controfirmato sui lembi di chiusura, sul quale dovrà apporsi l'esatta denominazione del mittente, nonché la seguente dicitura:

"DOCUMENTI E OFFERTA PER ASTA PUBBLICA ALIENAZIONE IMMOBILI COMUNALI LOTTO N° _____ (specificare il numero del lotto)

Il recapito del plico rimarrà ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo non giunga a destinazione in tempo utile.

All'interno del plico dovranno essere inserite, anch'esse sigillate con cera lacca gommata, controfirmate su lembi di chiusura e contenenti l'indicazione dell'oggetto di gara, degli estremi del concorrente, nonché della lettera di identificazione, le seguenti buste:

- BUSTA "A" (DOCUMENTAZIONE)

Questa busta dovrà contenere, pena esclusione:

1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'ASTA - (redatta secondo lo schema di cui all'allegato 1) con firma dell'offerente, resa ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445. Tale domanda dovrà indicare, per le persone fisiche, il nome ed il cognome, il luogo di nascita, il domicilio ed il codice fiscale dell'offerente, e per le Società ed Enti di qualsiasi tipo, la denominazione o la ragione sociale, la sede legale, il codice fiscale e la partita IVA, nonché le generalità del legale rappresentante. Inoltre, la domanda dovrà contenere in calce le seguenti dichiarazioni 1)" dichiaro di avere preso conoscenza e di accettare le prescrizioni riportate nel bando di gara"; 2) " dichiaro di aver preso visione dell'immobile oggetto di alienazione e di aver preso cognizione dello stato di fatto e di diritto dell'immobile":

2) AUTOCERTIFICAZIONE REDATTA AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 – (redatta secondo lo schema di cui all'allegato2), da corredarsi con fotocopia di documento di identità del sottoscrittore, da cui risultino, per le persone fisiche (compreso i legali rappresentanti o amministratori muniti di rappresentanza in caso di Società o altri Enti):

- a) i dati anagrafici dell'offerente, compresa la residenza;
- b) la piena capacità dell'offerente, ovvero di non essere interdetto, inabilitato o fallito e che non sono in corso a suo carico procedure per le dichiarazioni di tali stati;
- c) che l'offerente non abbia riportato condanne penali definitive che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

- d) l'inesistenza di cause ostative di cui all'art. 1 della Legge n. 575/1965 come modificato dall'art. 3 della Legge n. 55/90 (disposizioni antimafia) – per le Società ed Enti di qualsiasi tipo :
- a) la denominazione o la ragione sociale, la sede legale, il codice fiscale e la partita I.V.A., nonché le generalità del legale rappresentante;
 - b) che l'offerente non è interessato da procedure di fallimento, liquidazione o concordato preventivo o situazioni analoghe;
 - c) l'inesistenza di cause ostative di cui all'art. 1 della Legge n. 575/1965 come modificato dall'art. 3 della Legge n. 55/90 (disposizione antimafia).
 - d) Inoltre in accordo alla deliberazione n. **12/G** del **28/01/2011** del Commissario Straordinario con i poteri Giunta Comunale di Castrofilippo, attraverso la quale si è adottato il protocollo di Legalità "**ACCORDO QUADRO CARLO ALBERTO DALLA CHIESA**", confermata con Delibera n°**02** del **26/05/2011** della Commissione Straordinaria, assunta con i poteri di Giunta, il concorrente deve dichiarare:
 - di non trovarsi in situazione di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti al presente bando;
 - che la propria offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza, si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, dichiara che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti al bando per limitare od escludere in alcun modo la concorrenza;
 - che nel caso di aggiudicazione si obbliga espressamente a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento del bando, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa utilizzare le decisioni relative al bando in argomento;
 - di obbligarsi a collaborare con le Forze di Polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richiesta di tangenti, danneggiamenti/furti di beni personali, ecc.);
 - dichiara, altresì, espressamente di essere consapevole che le superiori obbligazioni e dichiarazioni sono condizioni rilevanti per la partecipazione al bando, sicché qualora la stazione appaltante accerti nel corso di procedimento di assegnazione, una situazione di collegamento sostanziale, attraverso indizi gravi, precisi e concordanti, il soggetto verrà esclusa;

3) COPIA DELLA RICEVUTA DI VERSAMENTO DI UNA SOMMA PARI AL 10% DEL PREZZO A BASE D'ASTA PER IL LOTTO, DA EFFETTUARSI A GARANZIA DELL'OFFERTA. – Il versamento dovrà essere effettuato mediante assegno circolare non trasferibile intestato al Comune di Castrofilippo

Detta cauzione sarà riservata in favore dei soggetti non aggiudicatari dopo l'adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva da parte del Comune. Per l'aggiudicatario, invece, sarà tenuto a garanzia dell'adempimento degli obblighi derivanti dall'aggiudicazione, con computo in conto del prezzo di vendita al momento del saldo del corrispettivo.

- BUSTA "B" (OFFERTA ECONOMICA. LOTTO N. _____ (specificare il n. del lotto)

Questa busta dovrà contenere:

1) OFFERTA ECONOMICA – (redatta secondo lo schema di cui all'allegato 3). L'offerta dovrà essere redatta in lingua italiana, su carta da bollo da euro 16,00, datata e sottoscritta con firma autografa, leggibile e per esteso dall'offerente o dal legale rappresentante, se trattasi di società, o da altra persona avente i poteri di impegnare l'offerente. Nell'offerta dovrà essere indicato il lotto a cui si riferisce ed il prezzo che l'interessato offre indicando l'aumento espresso in percentuale sul prezzo posto a base di gara, sia in cifre e sia in lettere.

L'Ente proprietario si riserva di effettuare controlli e verifiche sulla veridicità delle autocertificazioni prodotte dell'offerta prima dell'atto di aggiudicazione definitiva da parte dell'Ente.

Non sono da ritenere cause di esclusione le mere irregolarità formali qualora siano assolutamente inidonee a influire sulla conoscenza dello stato dei fatti da parte dell'Amministrazione appaltante e che, comunque, non possano far insorgere dubbi sulla paternità, veridicità e consistenza dell'offerta. A fronte di irregolarità formali l'Amministrazione, conformemente all'art. 6, legge 241/90, inviterà l'impresa a regolarizzare la propria offerta, sempre che la presentazione di nuova documentazione non turbi la par condicio tra i concorrenti e non determini una modificazione del contenuto della documentazione presentata.

MODALITA' DI GARA E DI AGGIUDICAZIONE

La gara sarà presieduta dal Dirigente del Settore 2° e avrà inizio nella data e nell'ora stabilita, anche se nessuno dei concorrenti fosse presente nella sala gara.

L'aggiudicazione avrà luogo, per ogni singolo lotto, a favore del soggetto che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa con prezzo migliore, salvo l'eventuale esercizio del diritto di prelazione da parte degli aventi diritto.

Non sono ammesse offerte al ribasso, né offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad altre offerte.

In caso di discordanza tra il prezzo dell'offerta indicato in lettere e quello indicato in cifre, sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Ente.

E' ammessa la partecipazione e la possibilità di aggiudicazione per più di un lotto in gara.

Si provvederà all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta.

Nel caso di offerte uguali, si procederà ai sensi dell'art. 77, del R.D. n. 827/1924.

L'offerta si considera vincolata per l'offerente ed irrevocabile dalla sua presentazione fino al 120° giorno successivo all'aggiudicazione.

Dell'esito della gara sarà redatto regolare processo verbale. Detto verbale d'asta ha valore provvisorio. Ad esso seguirà il provvedimento di aggiudicazione definitiva.

Gli offerenti non potranno avanzare alcuna pretesa nei confronti dell'Ente per mancato guadagno o per costi sostenuti per la presentazione dell'offerta.

Tutta la procedura, per quanto non sia espressamente disciplinata dal presente bando, è regolata dalle disposizioni del R.D. 23.05.1925, n. 825 (Regolamento sulla Contabilità dello Stato).

OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO E CONTRATTO

Sono posti a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti l'eventuale frazionamento, la stipula dell'atto di compravendita, nessuna esclusa, e quelle riferite alla voltura.

Il rogito notarile sarà stipulato a cura del Segretario Generale Comunale, in data stabilita contestualmente tra le parti, entro 120 giorni dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, salvo l'esercizio del diritto di prelazione da parte degli aventi diritto.

Il prezzo di acquisto a saldo (prezzo di acquisto al netto della somma già versata a titolo di cauzione a garanzia dell'offerta), dovrà essere corrisposto, in unica soluzione, all'atto della stipula del contratto di compravendita con l'Ente.

In caso di mancata stipula del contratto per causa imputabile all'aggiudicatario, entro il termine di 120 giorni dall'avvenuta comunicazione dell'aggiudicazione, l'aggiudicatario si intenderà decaduto

dalla gara e l'Ente, incamererà l'intera somma versata a titolo di cauzione a garanzia dell'offerta, salvo comunque il diritto al maggiore danno.

In tal caso l'Ente si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione a favore del secondo in graduatoria e, quindi, allo scorrimento della graduatoria nei confronti degli altri offerenti.

VISITE IN LOCO E VISIONE DOCUMENTI

Gli interessati potranno visitare gli immobili oggetto della presente asta pubblica, previo appuntamento, contattando l'Ufficio Tecnico del Comune dalle ore 9,00 alle ore 12,00 tel. 0922/1807349 – Responsabile del Procedimento Geom. Carmelo Lo Brutto.

Presso l'Ufficio Tecnico, durante gli orari di apertura al pubblico, sono disponibile per la consultazione copie del presente bando e di ogni altra documentazione in possesso dell'Ufficio, che possa essere utile per l'elaborazione dell'offerta.

E' possibile visionare il bando di gara anche sul sito internet del Comune: www.comune.castrofilippo.ag.it.

Castrofilippo li

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 2° f.f.
Geom. Salvatore Cinquemani

Allegato "B"

(DA INSERIRE NELLA BUSTA "A" DOCUMENTAZIONE)

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'ASTA PUBBLICA PER
ALIENAZIONE DI IMMOBILI COMUNALI**

**Al Comune di Castrofilippo
Piazza Paolo Borsellino n°2
92020 Castrofilippo (Ag)**

**OGGETTO : Domanda di partecipazione all'asta pubblica per alienazione di immobili
Comunali. Lotto n. _____**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
Il _____ e residente a _____ in Via _____
_____ n. _____ codice fiscale n. _____
In qualità di _____ della Ditta _____ con
sede in _____ Via _____ n. _____ codice
fiscale n. _____ Partita I.V.A. n. _____.

CHIEDE

Di partecipare all'Asta pubblica indetta dal Comune di Castrofilippo in esecuzione delle
Delibere di _____ per l'alienazione dell'immobile
Comunale di cui al Lotto n. _____ (precisare il numero di lotto), di seguito meglio
specificato (riportare la medesima descrizione del bando):

Tipologia: _____

Ubicazione: _____

Coordinate catastali: _____

Superficie posta in vendita. _____

A tal fine:

- dichiara di avere preso conoscenza e di accettare tutte le prescrizioni riportate nel bando
di gara;

- dichiara di aver preso visione dell'immobile oggetto di alienazione e di aver preso
cognizione dello stato di fatto e di diritto dell'immobile;

Per qualsiasi notificazione o comunicazione, si elegge il seguente domicilio:

Via _____ Tel _____

Con Osservanza
firma

N.B. Si allega fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità.

(DA INSERIRE NELLA BUSTA "A" DOCUMENTAZIONE)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA RESA AI SENSI
DEL D.P.R. 28/12/2000 N. 445**

**Al Comune di Castrofilippo
Piazza Paolo Borsellino n°2
92020 Castrofilippo (Ag)**

**OGGETTO : Asta pubblica per alienazione immobili Comunali.
Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
Il _____ e residente a _____ in Via _____
_____ n. _____ codice fiscale n. _____
In qualità di _____ della Ditta _____ con
sede in _____ Via _____ n. _____ codice
fiscale n. _____ Partita I.V.A. n. _____.

DICHIARA (1)

Di avere la piena capacità legale, di non essere interdetto, inabilitato o fallito e che non sono in corso procedure per le dichiarazioni di tali stati;

di non aver riportato condanne penali definitive che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

che non esistono cause ostative di cui all'art. 1 della Legge 575/1965 come modificato dall'art. 3 della Legge n. 35/90 (disposizione antimafia);

che la Ditta offerente è iscritta al registro delle Imprese di _____ n. _____;

che la Ditta offerente non è interessata da procedure di fallimento, liquidazione o concordato preventivo o situazioni analoghe;

Data _____

IN FEDE
(firma del dichiarante)

(1) Barrare solo le caselle delle parti che interessano.

N.B. Si allega fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità.

(DA INSERIRE NELLA BUSTA "B" OFFERTA ECONOMICA)

**OFFERTA ECONOMICA PER L'ACQUISTO DELL'IMMOBILE COMUNALE
DI CUI AL LOTTO N. _____ (specificare il numero di lotto)**

**Al Comune di Castrofilippo
Piazza Paolo Borsellino n°2
92020 Castrofilippo (Ag)**

**OGGETTO : Offerta economica per l'acquisto dell'immobile Comunale di cui al
Lotto n. _____**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
Il _____ e residente a _____ in Via _____
_____ n. _____ codice fiscale n. _____
In qualità di _____ della Ditta _____ con
sede in _____ Via _____ n. _____ codice
fiscale n. _____ Partita I.V.A. n. _____.

Con la presente offerta si impegna irrevocabilmente ad acquistare l'immobile Comunale di cui al Lotto n. _____ (precisare il numero di lotto), di seguito meglio specificato (riportare la medesima descrizione del bando):

Tipologia: _____
Ubicazione: _____
Coordinate catastali: _____
Superficie posta in vendita. _____

L'offerta con indicazione dell'aumento espresso in percentuale sul prezzo posto a base di gara.

Euro _____ (in lettere _____)
Aumentato di _____ % per un totale di Euro _____ (in lettere _____).

Il predetto prezzo sarà corrisposto secondo le modalità fissate nel bando di gara.
La presente offerta sarà valida, efficace ed irrevocabile dalla data della sua presentazione fino al 120° giorno successivo all'aggiudicazione.

**IN FEDE
(Firma dell'offerente)**